

＜こちらの様式をコピーしてご使用ください。通信教育部HPからダウンロードも可能です。＞

奈良大学通信教育部 在宅特別科目修得試験受験申込書

以下の太ワク内に必要事項をご記入の上、申込期間内に通信教育部事務室に到着するよう提出用封筒（通常の「科目修得試験」受験申込時と同じ封筒を使用、84円切手貼付必要）に入れて提出してください。提出用封筒はテキスト配本時に同送の『レポートセット』に入れてあります。

学 籍 番 号	
氏 名	

試 験 日	月 日 ()
-------	---------

※試験日は通信教育部HP (<http://www.tsushin.nara-u.ac.jp/>)にて確認願います。

1 限目 (10:00～10:50)	
2 限目 (11:00～11:50)	
3 限目 (13:00～13:50)	
4 限目 (14:00～14:50)	

※希望する時限に受験科目を記入してください。

※1日最大4科目の受験申込が可能です。

※レポートが合格になっていない科目は受験申込みできません。（『ハンドブック』P41）

※同一科目を同じ試験日に複数の時限で受験申込すること、同一科目を同時に複数の試験日に受験申込することはできません。

【受験申込書提出後の手続き等】

①受験許可書等発送日に通信教育部から以下の3点を封筒に入れて郵送します。

(1)在宅特別科目修得試験受験許可書（1枚）

(2)在宅特別科目修得試験答案用紙（受験申込された科目分、最大4枚）

(3)在宅特別科目修得試験答案用紙送付用封筒（1枚）

※土曜日と日曜日の両日に受験申込された場合、上記3点を試験日ごとに別の封筒に入れて郵送します。

②試験当日、各時限（1～4限）の開始時間直前に通信教育部HPにその時限の出題番号（1つ）を発表します。発表された出題番号を各自のパソコンやスマートフォンで確認し、『設題集2020』でその時限の受験科目の問題内容を確認の上、答案用紙へ直接、手書きにて解答してください。

③受験した科目の答案用紙のみ、答案用紙送付用封筒（15円分の切手貼付必要）に入れて、必ず試験当日中に最寄りの郵便ポストに投函してください。

④受験の約1ヶ月後に「在宅特別科目修得試験成績通知書」を郵送します。